

# 鄂州市公共资源交易中心

## 鄂州市“3+X”政府采购专家顾问工作 实施方案

为进一步提升我市政府采购专业化水平，持续优化政府采购领域营商环境，市公共资源交易中心建立“3+X”政府采购专家顾问制度。现制定实施方案如下：

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十届三中全会精神和习近平总书记关于政府采购的重要指示精神，创新政府采购服务方式，以专业的知识和科学的方法为政府采购工作分析、研判和决策提供智力支持，努力营造高效、便捷、公平、透明的政府采购营商环境。

### 二、目标任务

围绕提升政府采购专业化水平、优化政府采购领域营商环境，建立“3+X”政府采购专家顾问制度，努力实现“四个更加”目标，即：政府采购服务更加高效、政府采购流程

更加规范、政府采购队伍更加专业、政府采购领域营商环境更加优化。

### 三、方法步骤

#### （一）标准制定阶段。（2024年7月-8月）

“3+X”政府采购专家顾问制度的专家顾问组成员从市财政局、市公共资源交易中心、采购人代表和采购代理机构、律师事务所、会计审计事务所、相关行业协会从事政府采购工作的有关从业人员中推选。“3”是指政府采购监管部门、集采机构和预算单位，“X”为采购代理机构、律师事务所、会计审计事务所和相关行业协会。

入选专家顾问组的成员，必须符合以下基本条件：遵纪守法，诚实守信，有良好的社会公德和职业道德；熟悉我市政府采购领域情况，热心政府采购事业发展；拥有丰富的专业知识和实践经验，熟悉政府采购法律法规；身体健康，能胜任相关工作。

#### （二）专家推选阶段。（2024年9月-10月）

专家顾问组成员通过自荐和单位推荐两方式产生。专家顾问推选遵循自愿原则，自荐人员经所在单位同意、单位推荐人员经本人同意后，填写《鄂州市政府采购专家顾问组成员推选表》，报所在单位同意，经市公共资源交易中心审核确认，成为专家顾问组成员。

#### （三）建章立制阶段。（2024年11月）

明确工作职责。专家顾问的主要职责是为项目需求编制、政策法规解读和质疑投诉处理等提供专业咨询服务。一是项目需求编制咨询。预算单位可对采购需求的专业技术要求和涉及的政府采购法律法规向专家顾问进行咨询，保障采购需求编制合理合法。二是政策法规咨询。政府采购监管部门、采购代理机构和预算单位可对采购过程涉及的各项政策规定向专家顾问组进行咨询，保障政府采购流程依法依规。三是质疑投诉处理咨询。政府采购监管部门、采购代理机构和预算单位可对供应商提出的质疑投诉向专家顾问组进行咨询，保障质疑回复和投诉处理公平公正。

建立工作机制。一是工作例会机制，每半年召开一次工作例会，通报政府采购有关情况，研究讨论新实施的政府采购政策法规，探讨政府采购执行过程中的疑难问题、对政府采购工作和电子交易系统提出意见建议。二是专题研讨机制。针对采购人、代理机构在开展采购活动过程中遇到的特殊情况，邀请相关专家顾问进行专题研讨，提出意见建议。三是动态调整机制。根据工作需要和专家顾问的实际情况，对专业能力不足、工作岗位变动、身体条件不能胜任的专家顾问及时进行清退，将热心政府采购事业、专业能力强、懂政府采购法律法规的人员及时充实到专家顾问组中。

#### 四、保障措施



**（一）成立领导小组。**成立鄂州市“3+X”政府采购专家顾问制度筹备工作领导小组，组长由市公共资源交易中心党组书记、主任王锐担任，副组长由市公共资源交易中心党组成员、副主任吕云山担任，成员为刘官权、熊霄、何其琛。领导小组办公室设在鄂州市公共资源交易中心政府采购科，刘官权兼任办公室主任。

**（二）加强宣传引导。**通过在网络发布信息、组织专题会议等措施，加大对“3+X”政府采购专家顾问制度宣传力度，提升知晓率，引导政府采购各方主体通过专家顾问解决实际问题，发挥专家顾问在政府采购中的作用。通过政策法规讨论、典型案例分析等方式，加强专家顾问的培训交流，不断提高专家顾问组专业水平。

**（三）强化管理考核。**各相关单位在执行“3+X”政府采购专家顾问制度过程中的问题和意见建议，可向领导小组反馈，领导小组将及时进行修改和完善。对专家顾问的履职情况，领导小组每年向其所在单位通报一次。

附件：鄂州市政府采购专家顾问组成员推选表

鄂州市公共资源交易中心

2024年7月2日



附件

## 鄂州市政府采购专家顾问组成员推选表

|                                                     |                                  |    |        |      |  |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------|----|--------|------|--|
| 姓名                                                  |                                  | 性别 |        | 出生年月 |  |
| 政治面貌                                                |                                  |    | 学历学位   |      |  |
| 从事专业                                                |                                  |    | 职务（职称） |      |  |
| 电话                                                  |                                  |    | E-mail |      |  |
| 工作单位                                                |                                  |    |        |      |  |
| 擅长专业                                                |                                  |    |        |      |  |
| 工<br>作<br>简<br>历                                    |                                  |    |        |      |  |
| 所在<br>工作<br>单位<br>意见                                | <div>(公章)</div> <div>年 月 日</div> |    |        |      |  |
| 市<br>公<br>共<br>资<br>源<br>交<br>易<br>中<br>心<br>意<br>见 | <div>(公章)</div> <div>年 月 日</div> |    |        |      |  |